

קול קורא להתקשרות להצבת מתקנים סלולריים בכביש מס' 20

1. כללי

- 1.1 חברת נתיבי איילון בע"מ (להלן: "החברה" או "נתיבי איילון"), הינה חברה ממשלתית אשר סללה את כביש נתיבי איילון (דרך מס' 20) ("הכביש"), והנה רשות התמרור המקומית בכביש והאחראית מטעם משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ("משרד התחבורה") לאחזקתו.
- 1.2 נתיבי איילון מתכבדת לפרסם קול קורא לקבלת הצעות להצבת מתקנים (אנטנות) סלולריים ("המתקנים") במוקד/ים אשר יאושרו על ידי לאורך הכביש ("האתר/ים"), והכל כפי שיפורט בפניה זו להלן ("הפניה").
- 1.3 על תהליך קבלת ההצעות ובחינתן, ועל ההתקשרות עם המציעים הזוכים יחולו התנאים הכללים המפורטים בפניה זו.

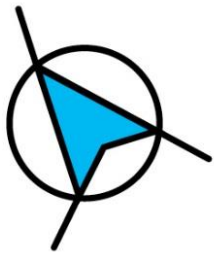
2. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות עם המציע תהא לתקופה של שנה (12 חודשים) כאשר לנתיבי איילון תהא זכות ברירה (אופציה), על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ב-5 תקופות נוספות בנות שנה (12 חודשים) כל אחת.

3. ההתקשרות

להלן מספר עקרונות הקבועים בהסכם ההתקשרות:

- 3.1 **הסכם מסגרת.** הסכם ההתקשרות שייחתם בין נתיבי איילון למציע הזוכה יהיה הסכם מסגרת אשר נועד להסדיר את התנאים הכלליים אשר יחולו על יחסי הצדדים בקשר עם הצבת המתקנים נשוא ההתקשרות. נוסח הסכם המסגרת שייחתם עם המציע מצורף כנספח ג' לפניה זו. לאחר החתימה על הסכם המסגרת כאמור, יחתמו המציע הזוכה ונתיבי איילון על נספח ביחס לכל אתר ומתקן מסוים בנפרד (בנוסח המצורף כנספח ו' להסכם ההתקשרות), עליו יחולו תנאי הסכם המסגרת במלואם. למען הסר ספק, מובהר כי אין בחתימתו של הסכם ההתקשרות כדי להוות התחייבות של נתיבי איילון להתקשר ו/או לאשר למציע הזוכה להציב מתקן, וכי ההסכם יחייב את הצדדים רק ככל שיבחרו להתקשר ביניהם ביחס לאתר מסוים וייחתם נספח ו' ביחס לאותו אתר כאמור.
- 3.2 **התמורה.** דמי השימוש החודשיים שישולמו על ידי המציע הזוכה בגין זכות השימוש ביחס למתקן אשר יוצב באתר, כמפורט בהסכם ההתקשרות, יהיו בסכום קבוע של 7,000 ש"ח (לא כולל מע"מ, פיקוח ועלויות נוספות ו/או נלוות) לכל מתקן.
- 3.3 **עלויות פיקוח ועלויות נוספות.** המציע הזוכה יישא בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בהצבת המתקנים והפעלתם, ובכלל זה: עלות עריכת תכניות מתאימות, עלות קבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים לצורך התקנת המתקנים, עלות התקנת המתקנים בפועל (לרבות עלות חיבורם למערכת החשמל ככל שיידרש) ובכלל זה עלויות המתקן והתקנתו, עלות אחזקת המתקנים, עלות העסקת יועצים ואנשי מקצוע שיידרשו (לרבות אנשי מקצוע שיידרשו על ידי נתיבי איילון), עלויות



שיטור והסדרי תנועה (ככל שיידרש) וכן כל עלות נוספת ו/או אחרת. כן יישא המציע הזוכה בעלות שכרו של מפקח מטעם נתיבי איילון, אשר תשולם בתשלום חד פעמי טרם תחילת ביצוע העבודות להתקנת כל מתקן, בסכום שייקבע ויעודכן על-ידי נתיבי איילון, מעת לעת. ראו הרחבה לעניין העלויות הנוספות והיקף אחריותה וחובתו של המציע הזוכה בהסכם ההתקשרות המצורף.

3.4 **הצבת המתקנים לאחר חתימת הסכם ההתקשרות.** מובהר כי הצבת המתקנים תיעשה רק לאחר עריכת סיור מקדים באתר על ידי נציגי חברת איילון וקבלת אישור מראש ובכתב מנתיבי איילון להצבת המתקן באתר.

4. מינהלה

4.1 **המסמכים המצורפים לפנייה זו**

4.1.1 רשימת המסמכים הנלווים הנדרשים להצעה (נספח א')

4.1.2 מפת הכביש (נספח ב')

4.1.3 הסכם המסגרת שייחתם עם המציע הזוכה (נספח ג')

4.2 **נציגת החברה**

נציגת החברה אליה יש לפנות לצורכי שאלות ובירורים בקשר לפנייה זו הינה:

עו"ד גל עמיעד נוסל, מנהלת תחום פיתוח עסקי והשבחת נכסים, אגף תקציבים

טלפון: 03-5148312

פקס: 03-6953269

מייל: Gala@ayalonhw.co.il

4.3 **שאלות ביחס לפנייה**

4.3.1 שאלות בקשר לפנייה זו יש להפנות לנציגת החברה בכתב, באמצעות הפרטים שלעיל. שאלות בכתב כאמור יש להעביר **עד לשעה 12:00 ביום 28/8/2019**, תוך פרוט זהותו של הפונה ופרטי הקשר עימו, לרבות פרטי מספר פקס והדואר האלקטרוני למענה.

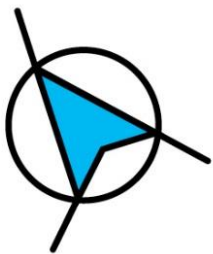
4.3.2 כל תשובה של החברה ו/או של נציגתה תהא בכתב בלבד ואין כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת.

4.4 **סיור באתרים**

מציע אשר מעוניין לבצע סיור באתרים נשוא ההתקשרות המפורטים לעיל, הנכס מתבקשים לפנות מראש לנציגת החברה, באמצעות הפרטים שלעיל, **וזאת עד לא יאחר מיום 21/8/2019**. ככל שיתקבלו פניות עד למועד האמור לעיל, תיקבע נתיבי איילון, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מועד מרוכז בו תערוך סיור באתרים האמורים לכלל הגורמים המעוניינים בכך.

5. הגשת ההצעות

- 5.1 על כל אחד מהמציעים לצרף להצעתו:
- (א) פירוט בדבר האתרים בהם ברצונו להציב את המתקן;
- (ב) האישורים הנדרשים לצורך הצבת המתקן (למעט היתר בניה ואישורים סטטוטוריים שיתקבלו לאחר חתימת הצדדים על נספח ההתקשרות ביחס לכל מתקן);
- (ג) עותק חתום מהסכם ההתקשרות המצורף כנספח לפנייה זו;
- (ד) פרטים בנוגע לכל מתקן המבוקש כאמור, לרבות משקל, מפרט טכני, תרשים המתקן וכיו"ב;
- (ה) כל מסמכי פנייה זו, לרבות הנספחים המצורפים אליה, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע;
- (ו) פרטים רלוונטיים נוספים, ככל שהמציע מעוניין בכך.
- 5.2 **את ההצעות החתומות יש להעביר לנציגת החברה, וזאת לא יאוחר מיום 11/9/2019, בשעה 12:00, באמצעות מייל Gala@ayalohw.co.il.**
- 5.3 מבלי לפגוע מהאמור לעיל, נתיבי איילון שומרת על זכותה לבטל את הפניה, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 5.4 נתיבי איילון תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע ו/או לצדדים שלישיים בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס למענה של מציע ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי פניה זו ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 5.5 נתיבי איילון רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציעים (או מי מהם).
- 5.6 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה, נתיבי איילון תהא רשאית שלא למסור את העבודות נשוא פניה זו למי מהמציעים, וזאת, בין היתר, עקב ניסיונה הרע של נתיבי איילון עם היחידים והגופים השולטים במציע והפועלים מטעמו ו/או היכרותה אותם. כן תהיה רשאית נתיבי איילון שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למי מהמציעים וזאת אם יתברר לה, על פי בדיקות שתערוך, ועל פי שיקול דעתה המקצועי, כי לגופים ציבוריים אחרים יש ניסיון רע היחידים והגופים השולטים במציע והפועלים מטעמו.
- 5.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא נתיבי איילון רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, וזאת על פי שיקול דעתה הסופי והבלעדי של נתיבי איילון.
- 5.8 בעצם הגשת הפניה, המציעים מצהירים כי הם מסכימים לכל תנאי הפניה, ומוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם האמור בפניה.



נספח א'

רשימת המסמכים הנלווים הנדרשים להצעה

1. מילוי "טופס חברה" כדלקמן:

פרטי החברה		
	דוא"ל (*)	מס ח.פ. / עוסק מורשה (*)
	כתובת החברה (*)	שם החברה (*)
	כתובת לקבלת דואר	אתר החברה
	טלפון חברה (*)	שם מנכ"ל / מנהל (*)
	מספר פקס	איש קשר
	הערות	שם בעלים (*)

(*) שדות חובה

2. אישור על פטור מניכוי מס במקור:

אישור בתוקף אשר ניתן ע"י פקיד השומה על ניכוי מס במקור.

3. אישור על ניהול ספרים

אישור תקף מפקיד השומה, או רו"ח המעיד שהמזיע מנהל כדין פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש), התשכ"א-1961 וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;

4. אישור רשם החברות

תעודת עוסק מורשה ו/או את מסמכי ההתאגדות של המזיע וכן נסח עדכני מרשם החברות או מרשם השותפויות, לפי העניין;

5. אישור עו"ד או רו"ח בדבר בעלים ומורשי חתימה

אישור זה יכלול שני חלקים:

1. שמות המנהלים בחברה שהם מורשי חתימה (שם מלא ומספר זהות)
2. בעלי החברה(שם ומספר זהות) ושיעור אחזקתם. אם החברה מוחזקת ע"י חברה אחרת, יש לציין את מספר הח.פ. ואם החברה מוחזקת ע"י נאמן (עו"ד) יש לציין את שמו ומספר הזהות שלו.

נספח ב'

מפת הכביש

נספח ג'

הסכם ההתקשרות